DOM ZA STARIJE I NEMO.NI.] OSOBE VAR{ZDIN
vARAZDIN,Zavojna6

lJr.br.:515-01/20-l/59
Varazdin, 06.ozuika 2020.

TZVJESCE O RADU I FINANCIJSKOM POSLOVANJU DOMA ZA STARIJE I NEMOENE OSOBE VARAZDIN ZA2OI9. GODINU

Varazdin, ozujak 2020.

SADRZAJ:

n PLAN I PROGRAM RADA ZA 2019. GODINU..2
1. Odjel socijalnog rada, stanovanja, radne terapije i Dnevnog centra.................4
2. Odjel gerijatrijsko-zdravstvene njege i brige o zdravlju

i OGZNJ i demencije 4
3. Odjel radunovodstvenih i op6ih poslova.. ....5 4.Odjeltehnidko-pomoinihposlova......... 6
5. Odjelprehrane i pos1u2ivanja.................. . . . . , , . . , ...

'l

III IZVORI SREDSTAVA FINANCIJSKO IZY IESCE ZA2OI9, GODINU........,..,8

MZVRSENJE PROGRAMA RADA....... ....9 Izvjes6e o radu odjela socijalnog rada, stanovanja, radne terapije i
Dnevnog centra za 2019. g........................... ....9 Izvjes6e o radu odjela gerijatrijsko-zdmvstvene njege i brige o zdravlju i

OGZNJidemencije2a2019.g.................. ....,................13
IzvjeS6e o radu odjela ralunovodstvenih i opdih poslova za 2019. g 14

Izvje!6e o radu odjela tehnidko-pomo6nih poslova za 2019. g........................... l5 IzvjeSie o radu odjela prehrane i posluZivanj a za 2019. g,................................. 16

V OCJENA OSTVARENJA SVRHE OSNIVANJA I POSTOJANJA USTANOVE.. 17

VI OCJENA POTREBE IZMJENE PLANA/PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA.......................... 17

VII O.ITOVANJE TIJELA USTANOVE, UPRAVNO VIJE.E,....,...............,........ 18

vlll PRIJEDLOG BUDUCIH AKTrVNOSTI...................,... 19

I UVOD

l. oPeENno o usTANovl, PILA.VNI TEMEL.I OSNMN.IA I OSNMd
Dom za starije i nemocne osolrc Varaidin, VaraZdirr, Zavojna 6 (u daljD.jen tekstur Dom) osnovan je Odlukonr Skupitine Samoupravnc interesne zajednicc osigtrrania radfika Hr!'atske Varaidin, od 23.10.1979. godinc, a kao inicijativa za institucionalnim TbriDjavar!crn starijih osoba. Otvoren je dana 24.12.1919. godine pod nazivorni Dom unilovlicnika u osnivanju Varazdin, sa kapacitetom od 246 leiaja, od acga 84 leiaja na Odjcllr gerijalriisko zdravsllene llcge i brige o zdravljU (u daljnjen tekslu OCZNJ). Zbog poveaane potrcbc za sm.iellajen. dolazi do izgradnjc druge elape Doma, tako da.ic 1989. godine otvorena ltova zgrada Dcpandansa l)oma, sa llorih 116 lc2aja Osnivaaka prava s MIORIJ-a, preDijeta su 1992. godine na tadaanje MirristaNtvo mda i sociialne sk$i, a Dorn unilovljenika je odlukom Osnivaia (kao i svi Domovi takvog tipa u Ilrvatskoi), 2001. godine preimcnovan u Dorn 7a slariic i ncnloane osobc Varaidin.
Terneljem odredaba alanka 78. Zakona o uslanova a (..NN*, 76/93) osnivaika prava nad DoDronr sa licpublike Hrvatske s 01.01.2002. godine prenijcta su na Vara.Zdirrsku iupaniiu. Dorn je kao javna ustanova (kao pravna osoba) upisana u sudski regislar Trgolaakog suda u Van:dinu i Rcgistar korisnika dr2avnog proraiurra.ledinica lokalnc i podl1Iane (rcgionalne) samotrprave.
Danas Don raspolaie sa 360 lezeia. od aega 202 tr stambenon dijellr. a I58 na OCZNJ. Donr
ie kategorizimn od slranc rcsornog Ministarclva u 2. kategoriju ustanova Dorr je ukupne ncto porrsife. smra zgrada Donra 7.lll.'r2 nrr. rasporedeDih Da actiri kata iprizemlie iTgrada Dcpandanse -t.S.l.t.to nr', r"rp.retleuih ra d\a Iata i prizenlic re povrSine okoliSa od 12.934.38 nrr. Obie zgrade povezanc su kao dvije cjeline arhitcktonski. spojrrirr hodnikon i lunkcionalno polrcbilirn sadrzajillla Prostori slanovanja. stambeni dio iOCZNJ, snrjesleni su na actiri kata u zgradi Doma iprizenrlju te dva kate i priTemlju zg|ade Dcpandanse. Prostori logistike 7a funkcionimnie Doma (rcstoran. kuhirja, skladiStc. mdna terapija. tv sala. pmonica rublja, kotlovnice, kanoelarilc. ordinacijc i dr') snrjeiteni su u prizemlju zgrade Dorna. te podrumu-sutelcnLt obiju zgr'ada
Domorr upravlja Upravno vijedc Doora, u skladu sa Zakonoln o usianovalrai
Zakonom o socijalnoj skrbi. Statutonr Doma i Poslovnikom o radu. Prvo LIpIavno vijece iLncrro\an"jc 1996. godine u sastavu od pel alanova. od iega str lrolc predstaviici Osnivaaa. a dvoie predslavnici Doma (predstavnik radrika i predstalnik korislrika Doma) U Donu dicluiu i druga tiiela: Strudno viieac. Strudni kolegij, Kornisiia za prijem iotpust korisnika, Radnitko vijcie, Komisija za unutanrji nadzor. Komisi.ja za jelovnike, Poljcrensh'o ra nabavu, Porjercnstvo 7a sprciavanje i suzbiianje inlakcija povezanih sa zdravstvenom skrbi, Po\,jerenst'ro za kvalitetLr i Llidko povjerenstvo.

2. D.IfLATNOST DOMA (SVRHA OSNIVANJA)

Dom pruza uslngc skrbi iz,,an vlastitc obilel.ji stariiirrr i Dernodrrim osobana, kojin je zbog trajnih prornicna u zdravslvenorn stanju inenroai. prijeko polrcbna stalia polroa irl.jega druge osobc. tJ okvil! snrjcstaja pru2aju sc usluge: stanovanja i prchrane, bigc o zdmvlitr' riege, odrzavarje osobne higijene i pomoii pri obavljaniu svakodDevnih aktivrosii. trsluge socijalnog mda, psihosocijalnc terapije. radnih aktivnosti, orgarriziranja slobodnog vremena, olganizirarroS prijeruza i savjetodavnog rada. tlz osnovnr [slugu smieita.ia. skrbi i rbinjavanja osoba starije)ivohe dohi a kao odgovor na potrebc Iokalne zajednicc koia stari. Dom pnr;e i dodatne uslugc putem Dncvnog ccntra i Kluba za stariie osobe (koji danas (elujc kao UdNga u prostorima Doma).
Dnevni centar za starije osobc otvoren je 26 06.2007. godine. kao proiirenje djclahrosti Doma novon uslugorr, a za S1o.ic izdano Rjcscric od VareTdirrske:npaniie
Dnevri ccntar obuhvata dncvno zblinjaranje osoba za vrijeme odsutrcsli nliho"ih dlanova obilelii zbog posla. pruiaD-iem usluga: boravka i prehranc, brige o rdravliu. mcdicinsltr op(tr rrj<gu' oclrZavanje osobne lrigijcnc. uslrrga socijalnog isa!.lctodavDog rada, radnih aktivnosli, orrarrizirrrrlic slobodnog vremena iusluge organiliranog priicvoTa od ktrac do Donla iobrntrlo ot\ardni(rrr i clielovanjirr Dnelnog centra sa potctrrim kapacitctorn od l2 leTaja nasloji se izb-ic6i preurarrjena iirstirLrcionalizacija i svakako podiii kvalitete 2ivota. ne sanro osoba slariie iivotnc dobi kojirna treba pomoi i njcga za vrijemc odsunrosti alanova rjihovc obiielji, vei i alanovina rrjiho"ih obitelji' Dncvni

".rtut

ptr;i svoje irslugc od 7100 do 15100 sati, svakodncvno rad'in danima (od ponedjcljka do pelka). Za korisnike u prihvatu i liickom ci-ielog boravka radi rnedicinska sesra. a svakodncvno se ukljudujLr socijalni radnik i radni terapetrt DoDu
I

3. UNUTARNJI USTROJ USTANOVf, I ZAPOSLENI

Radom iposlovanjem Doma rukovodi lavnatelj, kojeg imenu_je irazrjesava Upravno vijeie Doma. U Domu su zaposlena 97 radnika u stalnom radnom odnosu. Radnici Doma razliailih su zanimanja i profila, od osnovne naobrazbe do visoke strudne spreme. Radna mjesta injihov broj te strudna sprema iuv.jeti kojima radnici moraju udovoljavati, utvraleni su Pravilnikom o unutamjem ustroju i sisternatizaciji poslova Doma za starije osobe Varazdin od 18.06.2019. godine, a koji je temeljen na propisanom Pravilniku o mirrimalnim uvjetima za pruzanje socijalnih usluga (,,NN" br. 40114 i 66/15\. Radi Sto kvalitetnijeg cjelokupnog procesa rada, ovisno o srodnosti i povezanosti poslova, te potrebnog broja izvrlitelja i djelotvornijeg nadzora nad izvrsavanjem poslova, radnici Doma organizirani su kroz sljede6e odjele, u kojirna se obavljaju propisani poslovi:
3.1 Odjel socijalnog rada, stanovanja, radne terapije i Dnevnog centra:
- poslovi socijalnog rada, radne terapije i brige o zdravlju u Domu i DC
- poslovi radnih, kultumo-zabavnih i rekreativnih aktivnosti u Domu i DC
- poslovi ,rjege korisnika i zdravstvene zastite u Dnev[om centru
- poslovi fizikalne terapije
- poslo\ i pranja. glaianja i ii!anja
3.2 Odjel gerijatrijsko-zdravstvene njege i brige o zdravlju i OCZNJ i demencije:
- poslovi zdravstvene zastite i njege korisnika na OGZNJ i stambenom dijelu Doma
- poslovi pruZanja odgovarajudih usluga primarne, sekundarne i tercijarne
prevencije, utvralivanja zdravstvenih potreba i funkcionalne onesposobljenosti
starijih osoba i fizikalne terapija
3.3 Odjel radunovodstvenih i opiih poslova:
- financijsko-radunovodstveni poslovi
- adminislrati\ no-kadror sLi poslori
- poslovi recepcije
3.4 Odjel tehnidko-pomoinih poslova:
- nabavka, skladistenje i duvanje prehrambenih artikala i sitnog inventara Doma
- provodeDje HACCP sustava u cijeloj ustanovi

- popravci i odrzavanje inventara, uredaja i postrojeDja za paru i centralno grijanje
- disienje i uredivanje unutrasnjosti Doma i okolisa
3.5 Odjel prehrane i posluzivanja:
- poslovi pripreme, izdavanja i serviranja hrane
- poslovi pranja suda, disienja kuhinje i restorana
- poslovi auvanja narnirnica i hrane
- provoalenje HACCP sustava

Odjelima rukovode voditelji odjela koji ujedno imaju svoje osnovno zanimanje.

U Domu su u 2019. god. radili strua,ri radnici, administrativni i pomoino-tehnidko osoblje, i
to: ravnatelj (l), socijalni radnici (3), radni terapeut (l), medicinskih sestara (17), fizioterapeuta (2), njegovatelja (22), distadica (14), kuhara (6), pomo6na radnika u kuhinji (9), ku6na majstora (2), pralja-gladalja (5), ekonom (l), skladistar-vozad-dostavljad (t), administrarivni referent (2), kadrovski referent (l), recepcionara (6) i radunovodstvena radnika (4).

II PLAN I PROGRAM RADA ZA 2019. GODINU

1) ODJEL SOCIJALNOG RADA, STANOVANJA, RADNE TERAPIJE I DNEVNOG CENTRA

Godisnji plan rada Odjela socijalnog rada, stanovanja, radne terapije i Dnevnog centra sluzi
kao smjernica u mdu strudnih radnika, te se njime utvrduju konkretne metode i aktivnosti. Usluge socijalnog rada, stanovanja, radne terapije i Dnevnog centra u 2019. godi u obavljati ie tri socijalne radnice, jedan radni terapeut ijedna medicinska sestra, te vozad Dnevnog centra. Cilj rada strudnih radnika Odjelaje osobama treie iivotne dobi osigurati kvalitetnu, dosrojanstvenu i sretnu starosr.

Aktivnosli ae se provoditi u prostorima ustanove. od urcda socijalnih radnica do prostoE
radne t*apije. iitaonice, TV salc. tc u podrumu dcpandanse gdje se plovodi kuglanje i pikado. okoliSu dona. ali i individualno u sobanra korisrrika. Individualni rad 6e se Provoditi s korisnicirna po sobana prilikom obilazaka korisnika na Stanrbcnom dijelu i OCZNJ. a iprema potrebi u ploslorLt raclne terapije. Svete Misc ac sc odrTavati takoder u prostor.Lr radne lerapiic dok ce se slc vece priredbc i programi odvijati u proslorLr prcdrorja Donla.
Rad Odjela.jc organizi|an kroz socljalri rad i slano\ianjc, radnu leraplju i Dnevni ccntar.
tlsluge socijalnog rada i slanovarja se provode kroz aktivnosti za korisrrike duSolra.jnog srnjeilaja
u Domu i boiavka Dnevnoln ccrrtru koie ukljudujll:rteposredni rad s korisnikonl, osobama nA listi ackaDja i potenci.ialnim kandidatirna. md s obitelji korisnika ili obvcznicinra rrjcgova urdr:avarrje te rad s ostalim odielima u Domu vczanih za brigu o korisniku.
Usluge radne ierapije i aklivnosti slobodnog vrcntcna ae se birali prcma pfocjelli zdra\ \N erlog \tanja korisrlika, lrjihorim interesima, iivotnim navikama, motivaciii, sposobnoslina iDmgudllostinra. ali i potrebama. S!rha odrzavarria aktivnosti za korisrrikejest da se Pozitivno dielLrjc na TdrJ\st!eno narrje korisnika i na pobolisar)ie zdravstvenog i psihiakog stanja. U sklopu provodcrrja radne tc|apije i slobodrog vremena ovisno o sposobnostima ; intcrcsima korisnika. u 2019. godini rr Domrr 6c se organizirrti i pro,rodili: sportsko rekreativne akti!nosti. krealivrrc aktivnosli (likovm krealivna radionica, literanro dramska grupa). edukativrc rrdionice. ktrllLnno-Tabavne aktit'nosti (prircdbe i prigodni kulturni proglani), odlasci u kazali!le, knjiTnicu. pos.jcta kulturnim dogadajima, rudnc akriviosli(Eko grupa) iorganiziranjc izlcta, hodoiairie rta Ma|iju Bistrictt
LJ7 dugotrajni snrjeitaj u llomu, nudimo i uslugu poludncvnog bomvka u Dnelnoln centru. Boravak u Dncwoln centru omoguiava korisricima da radnim dzrnonl od 7.00 do l5'00 sali budu Djeluje za podrudje grada VaraZdina t zbrinuti kada su alanovi niihovih obiielji odsutlri. prigradskih naselja. Korisnicima Dnevnog centra koji Zive u vlastiloj obitelji pruza se usluga prijevoza od ku6e do Dnevnog centra i povratak kuii, usluga poludnevnog smjestaia i prehrane (dorudak i
rudak), organizacija slobodnog vremena.
Korisnici Doma iDnevnog centra prema vlastitim moguinostima, mogu sudjelovati u aktivnostima i druzenjima po rasporedu u prostoru radne terapije. Raditi 6e se na procjeni i individualnom radu s novim korisnicima kako bi ih se potaknulo da se ukljuirlju u radnu terapiju i aktivnosti slobodnog vremena.

Tokom 2019. godine predvida se obiljeiavanje slijededih znadajnijih dogadanja:
- Proslava dana Valentinova i Fasnika uz prigodni program, ples pod maskama, izbor Naj -
maske te druzenje uz Zivu muziku i zakusku u restoranu Doma,
- ObiUeiavanje Dana iena,
- ObiljeZavanje Uskrsa, misno slavlje prije Uskrsa predvodit 6e varaZdinski biskup mons Josip
Mrzljak, a biti ie i Velika Sveta Ispovijed,
- Mealunarodni dan obitelji 15. svibnja, obiljeziti ie se uz prigodni program
- ,,lzbor najljepSeg batkona"- program, zakuska i Ziva muzika uz urudenje priznanja dlanovima
eko grupe,

- ,,Kava na Spancirfestu"-setnia uz kavu sa prijateljima iz Caritas Doma Ivanec
- Sudjelovanje korisnika na ,,Fes1ivalu 50+" u Koprivnici,
- Meilunarodni dan starijih osoba 0l listopad obiliezit de se uz nastupe pjevadkog zbora,
domskih pjcsnika i folklornc grupe Kluba za starije osobe,
Martirje u Domu 11. studeDog, obilic2iti ae sc prigodnim progranxnn ccrelnoni-ia
mosta u izvedbi korisnika Do,na te druzenjem uz zakusku i ples,
- Dan Doma, proslava 40. obljetnice: obiljeziti ie se sredinom prosinca, prigodni program
izvest 6e korisnici doma, Kluba za siarije osobe, te zbor i solisti,
Nakon programa biti 6e otvorena proda-ina izloZba rudnih radova korisoika Doma
- I'praiaj Stare godine i Moto Mrazer i.

Metode kojima se socrjalne radnice i radni terapeut vode su: individualni tretmani' grupni rad, timski rad i suradnja sa obiteljima, suradnja sa Sirom dru{tvenom zajednicom' osnovnim i srednjim
Skolarra, vrti6ima, klubovima, udrugama, drugim domovima.

krstenja

Uz godisnje izvjesie i plan rada, te mjesedne planove rada irealizacija istih, vode se sve druge potrebne propisane evidencije sukladnovaZe6im zakonskim propisima.
Sudjelovati ie se u radu Komisije za prijem i otpust korisnika koja se odrzava u pravilu jednom mjesedno (zadnji utorak u mjesecu), a prema potrebi ideiie te ie se rcdovito voditiZapisnik Komisije, Odluke Komisije, evidentirati i unositi promjene u program (Dom lS). Sudjelovatiie se na sastancima Terapijske zajednice srijedom od 9,00 do 10,00 sati, uz sud.jelovanje korisnika, ravnateUice, socijalnih radnica, radnoS terapeuta, voditeljica Odjela gerijatrijsko - zdravstvene njege i demencije, voditeljica Odj€la gerijatdjsko zdravstvene njege i brige o zdravlju, voditeljice Odjela tehniiko - pomocnih poslova i voditeljice Od.jela prehrane i posluzivarja. Korisnik odabran za zapisnidara redovito vodi Zapisnik o odrianim sastancima na kojima se vode rasprave o aktualnim, svakodnevnim temama, korisnike se obavjeltava o promjenama i informira ih se o novostima i
dogaelanjima u Domu.

Svakodnevni sastanci strudnog tima (iutarnja primopredaja sa voditeljicama OGZNJ) o promjenama koje se tidu zdravstvenog i psihofizidkog stanja korisnika.
Sudjelovati iemo u radu Strudnog vijeia koje se u pravilu odr:ava svaka tri mjeseca ili prema potrebi i
desie.

Sudjelovati i pratiti rad Hrvatske komore socijalnih radnika, kao iHrvatske udruge socijalnih radnika te Varazdinske lrdruge socijalnih radnika. Pratiti ie se strudna literatura i zakonski propisi. Edukacija: prisustvovanje na edukacijama, simpozijima, konferencijama i tribinama koje su aktualne i vezane na rad sa starijinr osobama kao i socijalnog rada.

Od izuzetnog je znadaja suradnja i dostupnost osoblja, potrebno je poboljsati meduljudske odnose mealu radnicima uslanove. Meduljudski odnosi medu radnicima nisu dobri. Komunikacija mealu osobljem i struanim radnicima nije na zadovoljavajuioj razilri te je potrebno poraditi na tome kroz strudne sastanke sa radnicima, individualnim razgovorima sa radnicima, ali i odrzavanjem supervizije tokom 2019. godine.
RadDici Odjela socijalnog rada, stanovanja, radne terapije i Dnevnog centra su nezadovoljni i de,notivirani za rad pa bi ih trebalo motivirati da se za vrijeme svog radnog vremena vi5e posvete radu s korisnicima, strplienju, uvaZavanju korisnika i njihovih obitelji s dozom profesionalnosti. Suradnja s radnicima drugih Odjela, upravom pa iravnateljicom bi se trebala poboljSati, prvenstvenoje potrebno uspostaviti bolju konrunikaciju izmedu radnika jer trenutno ta komunikacija nije na profesionalnoj
Gzini.

Nadaljeje potrebno odr:avati suradnju s ilrstitucijama te pravnim i fizidkim osobama kako iz sustava socijalne skrbi pa idrugih sustava i podruaja, kao ivjerskih ustanova. Nastaviti ie se suradnja sa fakultetima, srednjiln i osnovnim Skolama te vrtiiima, Udrugom slijepih VaraZdinske iupanije, Druitvom diskofiaara, invalida cerebralrre i djeije paralize i ostalih tielesnih invalida Grada Varazdina. Vaino je i nadalje odrzavati suradnju s drugim domovima za starije i nemodne osobe te klubovima za starije osobe kao i udrugama umirovljenika.
Od izuzet,re je va;nosti poboljSati i unaprijediti meduljudske odrose izmedu rad ika Doma. Takoder posljednjih godina smjeitavamo sve stariju populaciju obzirom da se Zivotna dob produtjuje,

a i pojavom novih i tezih bolesti smjestavamo korisnike koji su zahtjevniji po pitanju medicinske skrbi i brige o njima. Krajnji cilj Odjela je i nadalje nastaviti raditi Sto kvalitetnije kako bi nasim

korisnicima osigurali kvalitetnu, dostojanstvenu i sretnu starost.

2) ODJEL GERIJATRIJSKO-ZDRAVSTVENtr NJEGE I BRIGE O ZDRAVLJU I OGZNJ I DEMENCIJE

Odjel u Domu za starije i nemoine osobe Varazdir, sastavni je dio multidisciplinamog tima strudnih radnika koji se provodi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, Statutu Doma, Zakonom o sestrinstvu i aktima Hrvatske komore mediciiskih sestara. Porast udjela osoba starije Zivotne dobi dov€la je do novih izazova u nairazlidit;jim podrudjima od zaStite zdravlja i sustava socijalne skrbi sve do
ekonomskih druitvenih promjena.
Sukladno novim normama gerijatrijske zdravstvene njege za starije osobe posebno u odnosu
na broj gerijatrijskih osiguranika nije bilo novih zapoSljavaria zdravstvenih djelatnika u Domu. Kadrovske gerontoloske norme zdravstvenih djelatiika u domovima za starije, koje su propisane,
4

nedostai|e su i neprimjerene po novorlastalim utvrdeninl zdravstvenirn potrcbama ifunkcionalnoj onesposobljenosti gerijatrijskih bolcsnika. a u svrhu zacbvoljavartja aktualnih zdravstvcnih potreba. Na OGZNJ u tijeku 2019 godine sukladnu PravilDiku o seslrinskoi dokumentaciii gcrijatrijske zdravsivene ijega (NN 121/03, ll7108), voditi ae se sva propisana e!idenciia koja iTrnedu ostaloga i obuhvaia evidenciju hospitaliziranih korisnika, speciialistidkih pregleda i pralnji. cvidcnciju laboratorijskih pretraga lc ostalih geriian ijskih i ScrontoloSkih poslupaka za gerijatrijskc korisnike koji ae bili brojni u tijcku godine.
Korisnici Doma biti ie kalegorizirarli prema bilnin indikanninla za primjenu programa zdravstvcnih m.jera i postupaka u detiri shrpr.ja gerijatrijske zdlavstvene ijege sa svom praleiom sestrinskom dokumentaci_jon.

Kroz godinu ce se kontinuirano provoditi prevenlivna i zdravstlena /aitita za odr:avaric funkcionalnc sposobnosti korisnika stari.je 2ivotrrc dobi. Prevenlivna Tdravstvena zasiita u DoDru obuhvaial ic fizikalnu terapiju u skladu sa Dredicirrskirr dijagnozarna. Kontinuirano 6c sc provoditi grupne i individualnc cdukacije 7a korisnike i dlarrovc obitelji vezano uz prevenoi.ju raznih akutuih bolesti. te se suraalivali sa Zavodon za javno zdravstvo kod prociepliivarrja ipretenciic gripe i prlcurronije kao i sa ostalirr slu:bama lla razini primarnc. sckundanre ilcrciiarne r.rzirrc progranra zdra!slvcnih mjcm Lr svriu unaprederla zdravlia.
Sa zdravstvcnom skrbi kolisnika usko su poveTane bolrtiikc infekcije pa lako u sklopu Dolna dieluje Povjeren(vo za bolniakc infekcije koje ac sc sastajati barlm dva puta godiSrric. Tim ra kont|olu bolnidkih infekcija svakodnevno ic pratiti iDadzirati I\lcre spreievania. suTbrjanja i kontrole infekcija povezanih sa zdruvstvenom skrbi. S,'i zdlavstveni djelatnici izaposlenici provoditi ae mjere za spreiavanje i suzbijanje inlekcija povcTanih sa zdravstvcnorn skrbi trvlelom i naainom Lrlvrdenim I'ravilnikom o u!ietima i naainu obavlianja r\lera za spredavarrjc i suzbijanje bolridkih inlekciia (NN 85/2012 i 129/20131.

Planira se zdravsl\,eno-gcrouloloska edukacija nrcdicinskih seslara i rrjegovateljica. primjena primarDe, sekundarrrc i tcrciiarne zaitiie za slariic osobe koja obtrhvaca edukaci.ju o starenju i starosti, promjenama koie sc dogadaju u organizmu. zdravirn iivotnim navikarrra. o(:trvaqlu firrrkcionalie sposobnosli slariiih osoba.
Nastavlia sc rad sa korisriicinra stanbenog dijela Dorna terapiiska Tajednica. proslava rodendaDa. pratija na izlctina kor;snika i drrgih znaaajnih datunra koji se planiraiu u sklopu radno okupacionih aklivnosti Doma. Zdravslvena zaStita korisnika Dolna provodili ac se iTDredu liieanika primame zdraysh,ene zaititc. ambulante u sklopu Dorna. medicinskih sestara, fizioterapeuta i nicgovatelia. Nastoiat ie sc da lijcanica opce mcdicinc intenzivira dolaske i preglcde korisnika na Odjelu i sobarna stanrbenog djela donra, tc da udestali.je oba\'1ia r'izite korisnika
l.izikalnu tcr"piiu provoditi6e fiziotcrapeuti koji samostalno izraclLrjLr plan i progranr fizikalne terapiii u skladu sa medicinskom diiagnozom i trazcnom lerapi.jon ordini|anu od strane lijedDika specijalisla fiziiatara i1i lijeanika prinrarnc Tdravslrene zastitc Doma. I'izikalna terapija provodi se prcnra indikaoijarra speciialistc na Odjelu i prostorima fizikalnc tc.apije. Planiraju se dodatia usavrsavalta fi Tioterapeuta u sklopu Kornore flziolerapcuta.

Mediciiske sestrc iriegovateljice obavliati 6e poslole prcma Pra\'ilniku o,'rganizat4i i sisteDralizaciji poslova. poitivati ie Etidki kodeks, prot'csionalne slandarde, djelovati urrutar profcsionalnih izakonskih osraniacnja. promicati ce sc prala korisnika iosigtrrati holisliaki pristup korisniku. Medicinske seslre i dalic ie raditi suklad|o Takonu o scslrinstvu te obavljat d.ielatiost zdmvstvene njege u djelatrosli socilalne skrbi ipruTati izra!Du zdravstventr zaStitu sukladno svojim kompercnciiama i pravilDicima HNatske Konnne mcdicirskih seslera

J) ODJEL RACt NOVOD\T\ ll\lH I OPC|ll PO\LO\ 4

Sukladno Zakonu o proraiunu i na tenrelitr Llputa za irradtr proraauna.icdinice lokallrc i podruanc (rcgionalne) samoupmvc. Raaunovodstvo jcdnim dijeloln sudjeluje u iTradi trogodiirrjih, godinriih i nrjcsednih plano,ra. Kod izrade Finarrcijskog plana za 2019. godinu polrcbnoje prirnijcniti ekonomsku klasilikaciiu prcrna I'favilniku o proraaunskonr maullovodstvu i Raaunskom plallu Prijcdlog Financijskog plana trcba sadr:arati procjenu plihoda i prirritaka iskazan po !rslanra, plan

izdataka razvrstan prema proraaunskim klasifikacijama i obrazloienje prijedloga financijskog plana. Na kraju godine sudjelujerno u izradi prijedloga i preraspodjele planiranih sredstava na temelju podataka prema potroinji i obvezama do kraja tekuie godine smanjenjem ili pove6anjem pojedinih pozicija ne mijenjajuii ukupni iznos plana ko.jije definiran prema Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje dornova za starije i nemo6ne
osobe.

Prema Pravilniku o financijskom izvjeStayanju u proraaunskom raiunovodstvu imamo obvezu sastavljanja financijskih izvjeStaja za razdoblja: l. sijeanja 31. oZujka + IzvjeStaj o prihodima i rashodima korisnika proraauna; L sijednja 30. lipnja

-
Izvjesraj o prihodima i rashodima,
prinicima i izdacima, lzvjeStaj o obvezama i biljeSke uz financijska izvjeS6a; l. sijednja - 30. rujna + lzvjestaj o prihodima i rashodima korisnika proraduna. Izvjestaji za spomenuta razdoblja dostavljaju se l0 dana po isteku izvjestajnog razdoblja. GodiSnji financijski izvjeiraji proraduna i korisnika proraduna su: bilanca; Izvjestaj o prihodima irashodima, primicima i izdacima; Izvjestaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza; Izvjestaj o obvezama i biljeike uz financijska izvjesia. Izvjeltaji za spomenuto razdoblje dosravljaju se do 31. sijednja teku6e godine za prethodnu godinu.

Kakoje u 2019. godini predviden podetak realizacije EU projekta ,,Energetska obnova zgrade Doma za starije i nemo6ne osobe Varazdin, na adresi Zavojna 6, Varazdin", bit 6e odradeni svi posiovi polrebni,Ta rea ii,/ac ij u spomenuloB pmje[la.
Prema Varaidinskoj iupaniji izraduje se mjeseani izvjestaj o nastalim rashodima za prorekli mjesec i ostvarenim vlastitim prihodima te se dostavlja do petog u tekuiem mjesecu za protekli mjesec. Raauni dobavljada pojedinadno putem aplikacije Salju se u Zupaniju i na osnovu takvog zahtjeva na nai Ziro - radunjednom mjesedno doznadena su nam sredstva za prethodni mjesec. Redovno evidentiranje svih poslovnih promjena nastalih na imovini, obvezama, vlastitim izvorima, prihodima i rashodima u glavnoj knjizi, te evidentiranje u pomo6nim knjigama:
dugotrajne Definancijske imovine po vrsti, kolidini i vrijednosti
kratkotrajne nefinancijske imovine - zalihe rnaterijala i sitnog inv€ntara
potrazivanja i obveze - po dobavljadima, radunima, pojedinadnim iznosima
Uz pomoine analitidke knjige vode se: knjiga blagajne, evidencija putnih naloga i kori5tenja slu;benih vozila, knjiga izlaznih raduna, knjiga ulaznih raduna. Knjiie{a se provode redovno i na kraju svakog mjeseca se uskladuje stanje izmedu glavne knjige i pomo6nih analitidkih knjiga.
Kontrola blagajne, izl^zne i az-ne dokumentacije provodi se dnevno. priprema popisa imovine iobveza na kraju godine sastoji se od priprema popisnih lista i izrade uputa za rad popisnih komisija.

Pra6enje i primjena novih pravilnika i uredbi putem ,,Narodnih novina", aasopisa ,,Financije i porezi iosrale lireralure kao isudjelo\anje na organi/iranim 5eminarima.
Na kraju poslovne godine glavna kniiga se zakljuduje idaje na uvez, ostale pomoCne knjige i
ostala dokumentacija se sreduje i odlaZe u arhivu ustanove

4) ODJEL TEHNIdKO _ POMO.NIH POSLOVA

U 2019. godini za dobrobit korisnika plan rada Doma obuhva6a:

- ei56enje i uredivanje unutrasnjosti Doma i okolisa
- Nabavka, skladistenje i duvanje prehrambenih artikala i sitnog inventara Doma
- Provodenje HACCP sustava u cijeloj ustanovi

- Popravci i odrzavanje inventara te strojeva, uredaja i postrojenja za paru i centralno grijanje

Za dis6enje i uredivanje unutrasnjosti Doma i okoliia, zaduzene su aistaiic€ koje diste sobe s kupaonicama i balkonima, zajedn;dke prostorije, hodnike, stubiSta, kancelarije, skladisne prostore, kao i okolis zajedno s ku6nim majstorima i EKO grupom korisnika Doma, kojimaje tojedan vid radne terapije. Po Pravilniku o unutamjem ustroju i sistematizaciji poslova, u njihov opis poslova pripada i serviranje hrane iz kuhinje korisnicima stambenog dijela koji po preporuci lijednika dobivaju obroke u

sobu (samo u vrrje,ne kada nije u smjeni servirka zaduzena za serviranje u stambenom dijelu Doma). Uz redovito ai!6enje soba prema tjednom rasporedu, distadice su duine izvtiitijutamji obilazak svih soba radi provjere prisutnosti korisnika, upisivati se u evidenclu na radu, voditi evidenciju dii6enja soba uz potpis korisnika o izvrSenju, obavjestavati radnike odjela socrjalnog rada o eventualnim uodenim promjenama ponasanja i problemima korisnika stambenog dijela Doma, te opienito suradlia sa svim voditeljima i radnicima ustanove po pitanju sigurnosti i zadovoljstva korisnika.
Higijenom rublja bave se djelatnici zaposleni u praonici rublja, glavna pralja koja uiedno obavlja poslove Sivanja i krpanja, te manjih popravaka odjeie korisnika i radne odjeie djelatnika, te 4 pralje koje su zaduzene za preuzimanje tekstilne opreme, rublja korisnika iz soba stambenog dijela po unaprijed utvralenom rasporedu, primanje i obradu rublja vanjskih korisnika, posteljrog rublja cijelog Doma, ostalog rublja za potrebe ustanove, te radne odjece zaposlenih. U 2019. godini planiramo oprati oko 200.000 kg privatnog rublja korisnika, stolnjaka, posteljnog rublja i radne odjeie djelatnika Ekonom-skladistar zadl,Len je za nabavku, zaprimanje, skladistenie i duvanje namirnica te njihovu dostavu u kuhinju Doma. Za sav taj posao vodi i pismene evidencrje zapisniaki konstatira zaprimanje robe putem primke, izdavanje robe putem izdatnica, vodi svu popratnu dokumentaciju za
sve vrste nabavljene robe hranu, kancelarijski materijal, materijal za dis6enje i higijenu, ostali potrosni materijal, sitni inventar i reprezentaciju. Svu dokumentaciju uskladuje sa voditeljem kuhinje i materijatnim knjigovodom. Uz pomo6 voditelja kuhinje ili zaduienog kuhara dostavlja namirnice u kuhinju, a ostalu robu izdaje iz skladiSta zaduzenim djelatnicima uz uredno vortenje dokurnentacije Kudni majstori interveniraju u sludaju popravaka u obje zgrade Doma u njihovoj domeni i strudnoj osposobljenosti, a po prijavljenirr zahtjevima. Oba djelatnika rade popravke na vodovodnim i elektridnim instalacijama, manje popravke na strojevima u kuhinji, praonici i kotlovnicama, suraduju s ovlastenim servisima, rade manje popravke na inventaru Doma, diste srrijeg u zimi, zaduzeni su za kosnju trave iure<lenje vanjskih povrsina. Zaduzene su i odgovorni za nornalan isiguran rad kotlovnice obje zgrade u sustavu grijanja objekta i provodenja pare u praonicu. Suraaluju s voditeljem Odjela pri nabavci novih uredaja i strojeva daju6i miSljenje o tehniikim karakteristikama uredaja, zaduzeni su za odrzavanje skloniita i prateiu dokumentactju istih, kontroliraju i odrZavaju hidrarltnu mrezu ivatrogasne aparate. Sukladno planu i HACCP sustavu, kuini majstori izraduju izvjestaje i prisutni su kod deratizacije objekta, te pregleda mjesta za odlaganje otpada.
U 2019. godini planira se nabavka osnovnih sredstava i sitnog inventara, neophodnih za
Dormala rad i funkcioniranje ustanove.
Osim radova koji su predvideni u energetskoj obnovi zgrade, planiraju se slijedeii radovi:
- Popravak ili zamjena dotrajalih podova (parketa) u sobama stambenog dijela Doma
- Sanacjja kupaona u oba objekta ustanove
- Nabava namjestaja za sobe stambenog dijela korisnika
- Popravak i servisiranje neplaniranih steta i opreme u Domu .

5) ODJEL PREHRANE I POSLUZIVANJA

Kao i prijasnjih godina,20l9. bitiie godina brige oko zadovoljavania kor;snika o zdravoj i raznovrsnoj prehrani. O tome ie brinuti radnajedinica priprema i posluzivanja hrane. NaSa radna jedinica raditi ie u skladu sa normativima prehrane za starije osobe i materijalnih troskova. Namaje najvaznije da se namirnice dobivaju kvalitetne kod kojih nema puno otpada ikala.Tako dase namirnice mogu maksimalno iskoristitijer su troskovi kod nabave namirnica veoma visoki, a nasim je korisnicima hrana na vrlo vaznom mjestu.
Za korisnike 6emo pripremati, prema dnevnom, tjednom i rrjesednom jelovniku, tri obroka; dorudak, ruiak, vedera, a dijabetidarima i dodatni meduobroci. Obroci ie se posluiivati u restoranu DomatakodajedorudakujutroodT:30do8:30,ruiakod 12:00do l3:30le veaera od l8:00do l9:15 sati. Svakodnevno se u kuhinji priprema u prosjeku oko 1000 obroka- Glavni kuhar sudjeluje u izradi jelovnika kojem prisustvu.ju zdravstveni radnici i korisnici Doma.
Jelovnici se sastavljaju na osnovi nonnativa za starije te prema godiSnjim dobima, odnosno premaponudi sezonskog vo6a i povria na trzistu. Zamjena za voie moze biti i kompot. Pripremati 6e se razne vrste kolada: dizani, lrjevani, vo6ni, kremasti, prema prigodi i zeljama
korisnika.
,7

Za dijabetiiare te korisnike s zuinitn problemima. pripremati ac se prilagoalena hrana tako da se izbor mcsa, priloga. salata i slastica prilagodava osnovnim principirna dijele: kuhanje. peacnjc. prienje. slanost. slatko. Kod pojedinih dijeta potrcbni su i meduobroci pa ae se i oni da\ari.
Kolisnici koji se pliprcrnaju za pojedine lijeiniake pretrage, po prcporuci li.jeanika ili odjelne
sestrc dobili ae obrok prilagodcn za tU pretragu. Pripremati dc se i kasasta i ntiksana hrana za pojedine korisnike Odielate isto tako hrana ra hrarrjenje na sondu.
Raditi 6e se mjesednc zakuske za proslave rodendana. [J dogovoru sa Odjelom socijalnog rada pripremati ae se zakuskc za Valentinovo, FaSnik. Uskrsr.jc blagdane, Dan obitelji. Dan slarijih osoba, Mafiinje, Dan Doma, ispraiai stare godine te ostale prircdbc i programi.

ll rcstoranu, za poslu:ivaD.je obroka. ima 1,15 nrjesla. Korisnici dolazc na obroke u dvije smiieDe. LJ prvo.j snijeni jede 145 korisnika. a u dnrgoj jedu korisnici koji su na dijetanla: dijabetitka i Zuana. Za rad s korisnicima u rcsloranu su zadu:eDe pomoane radnicc u kuhiii (prije servirke) kolc odr:avaju red u njemu. Poslu2uiu obroke, posprenraju, aisrc, pcnl rcslor.rn, rnrJ(nJIju stolrrjakc. s€rvimju pribor za jelo, kruh i osla[r hraDu prema jelovniku. Ponoanc radnice u kuhi{i pcrlr i dezinficiraju sude. aiste prostor u koiemu se preuzimaju obroci . a vodc brigu i o distodi terase le prostora isprcd rcstorana.
Pomoini radnioi u kuhinji (prije pomoani kUhari), zadu.Zeni su pripreDru namirnica za kuhade

te pripremu salala i jednostavnijih jela, zaduzcni su za dnevna, tjedna i micscara ciiLenjl re higiicru kuhi{e i cijelog kuhirrjskog ploslora kao i za dezinfekciju suda i pribora. Duini su
izv*avati sve ohat,eze prema I IACCAP suslavu.
Kuhari iglavni kuhar priprcnaju razne vrstejela islastica prcnlajelovniku predvidenom za odredeni dan. diielc obrokc. a u odsultu)sti glavnog kuhara. sudjcluju na terapijskirr zajednicarna korisnika. Svc poslove obavlj4ju plema HACCAP sustavu. Nadzoru kuhinjivrsi glav|i knhar koji preuzima rcbu i7 skladista tc predaje osoblju kuhirle na daljniu preradu i priprcmu obroka u kojoj i sam sudjeluje prona potrcbi. Clavni kuhar dnevno vodi cvidcncije rada le osiale poslove plcrna IIACCAP sustavu i izraduje svu potrcbnU dokuDrentaoiju za potrebe klriigovodstva. PredlaZe Dova . iela vodeti brigu o niihovim rulricionistiikim vrijednostima.
Po potrebi ac sc vrsiti dezinsekcija kuhinje. restorana iostalih ponroinih prostorija. Sanitarni
prcglcdi za djelatnike kuhinje i restomrra obavljati de se jednorr godiSnje. Zavod za javno zdmvslvo. uzinati ae. prema svotit planu ili prema po1rcbi, uzorke hrane na inikrobioloiku pretragu. brisove ruku zaposlenika, pribora i surla.
Potrebno.ic obavezno odraditi soboslikarske Iadovc u kuhinii i rcsloranu. te siaviti keramiakc ploaicc na Tidolc gdic ih neDra. l-reba staviti zaititrre oblogc na zidove i kutove radi osteienja istih. Ako bi bilo ikako moguie. potrebno bi bilo prcnijeniti podnu keraniku u restoranu i kuhinji. slavili klizna vrata na Lrlaz u rcsloran iu kuhinju, proiiriti praonicc sUda iprono jU za pripremu povr6a. Pronijeniti stolariju u kuhirrji (vrata). Ormare za odlaganje kuhinjskog suda i pribom zamijeDiti da svi budu prcnra IIAACP-u. Obnoviti gardembu 7a dielatnikc kuhinjc i r€slorana.
Obzilorn da 25.rLrjna 2019. krciu rado\'i na LDe|getskoj obnovi Doma, nadano se da ie gore navedeno barcn jednim dijelon biti odradcno.

III IZVORI SREDSTAVA _ FINANCIJSKO IZVJESCE ZA 2019. GODINU

Za razdoblje od 01.01. - 31.12.2019. godine ukupno planirani prihodi iznosili su 16.803.171,00 kuna sto je vise u odnosu na prethodnu godinu. Prema Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima imjerilima za decentralizirano financimnje domova za starije i nemoine osobe u 2019. godini, minimalni financijski standard za decentralizirano financiranje domova za starije i nemo6ne osobe odredenje u iznosu od 5.253.171,00 kuna.
Ukupno ostvareni prihodi ostvareni su iz slijedeiih izvora: prihodi iz Zupanije temeljem Odluke o minimalnim financijskim staDdardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiraDje domova za stariie i nemo6ne osobe u 2019. godini, ostvareDi su u iznosu od 5.253.088,00 kuna. Za materijalne rashode doaladeno je 4.103.171,00 kuna, za nabavu nefinancijske imovine planiranoje I milijun kuna, a doznadeno po utrosenom 999.932,00 kuna, dokje za hitnu intervenciju dozDadeno ie 149.985,00 kuna.
8

Vlastiti prihodi koje Ustanova ostvari naplaiorll cijena opskrbnina od obvearika plaianja i prihodi od ostalih usluga ostvareni su u iznosu od 11.698.311.00 kuna lto.ie viie u odnosu na prcSlu godinu. Prihodi od zakupa poslovnog prostora oslvarcni su u iznostr od 2:14.153,00 kuna lT prihoda od zakLrpa poslovnog prostola isplaaene su naknadc ilanovima Upravlrog vi.ieaa o izlrosu od 77.604,00 kuna ikupljenaje oprenra Lr iznosLt od 12.414.00 kLrna. ViSak plihoda od zakupa poslovnog prostoE
izDosi I44.13,1.00 kuna.

lJkupni mshodi poslor'ania oslvareni su u iTnosu od I7.230.'117,00 kuna Odnose sc na rashode za zaposlcnc u iznosu od 9.934.447,00 kuna, materrjahc iostale financijskc rashode u iznosu od 6.146.053,00 kuna, rashode za nabavu nelinanciiske imolire u iznosu od 999932,00 kuna ina rashode vezane uz hilllu intcr.r'cnciju u iznosu od 149.985,00 kuna.
Na kraiu obraaunskog razdobl.ja onvarerr je rnanjak prihoda Dorna tr iznosu 96.216.00 kn. a zboS neplaniranog uveaaija cijenc cncrgenata plina za 40% (unatot plovcdcnoj ob.jedinlcnoj javntrj nabavi) i uvciania drugih energenata zbog lrajar.ia px)jek1a energctske obno'ie tijckon 2019. godine Vezano za provoclcnjc Etj p.ojekta ,,[ncrgctska obnova zgradc Dorra za slariic i rremocnc osobe VaraZdin, lra adresi lavojna 6. Varaidirl l(K.04.2.1.04.0i3, uklrpno oslvareni prihodi iznose 3.9l3.ll6,00kuna(izvorfinancirarria5l Pomoci LLI 137.:107.00 kuna i izvor financilaria 52 Fond za rcgionalni razvoj 1.676.009.00 kn). a ukupni |ashodi iznosc 5.696.580.00 kuna (iz!or financiranja 5l Pomoii EU 1.115.077.00 kn, izvor linancilanja 52 l'ond za regionahri razvoj 1.532.195,00 kn. izvor financiranja 8l HBOR krcdit 1.019.109 kn).
l-lkupne obveze za rashode poslovanja iznosc 7.051.'119,00 kulra. a odnose sc rra obveze za raposlcnc u iTnosu 856.050,00 kuna, obvczc 7a materi-jalnc rushode 926.769,00 kuna. ohve/e 7, ostale financijske rashodc 1.216,00 kuna, ostale tckuae obveze 10.007.00 kuna iobveze za nabavrt nefinancijske inovine u iznosu od 5.257.177.00 kuna. DosPjelc obveTe do kraja obraiunskog razdoblja iznose 1.945.153.00 kuna. nedospjele u iznosu od 5.106.285,00 kuna. Stanic ziro raturra rta dan 11.12.2019. godinc iznosi 4.070.2'10,00 kuna.
PohaiivaDja za prihode poslovanja iznose 261.825.00 kuna. odnosc se na Porrazi\arria zr opskrbniru, tclcfbrske idnrge usluge u iznosu 2811.891,00 kuna, usluge od zakupa poslovnog prostora u iznosu od ,l1.195,00 kuna i sporua potmiivanja u iznosu od 65.263,00 kuna.

lJkupni plihodi ilashodi Dnevnog cenlra za 2019. godinu plarrirani su u iznosLr o'l ?15 000 00 kuna. Ukupni prihodi do kraia obraaunskog razdoblja ostvarcni su u iznosu od 257.178,00 kuna. a ukupni rashodi iznosili su 212.211,00 kura.

Vlaslili prihodi ostvareni su u iznosu od 142.428,00 kuna. iz ZLrpa0ijskog proraiuna doznaaena su sredslva u iznosu od 84.750,00 kuna, a iz proraauna Grada Varazdi|a doznadeno.je 30.000,00 kuna. Na kraju obradlrnskog mzdoblja oslvarenje viiak prihoda u iznosu od'14.947.00 kura

IV IZVRSENJI.] PROGRAMA RADA

IZVJIiSCE O RADU ODJELA SOCIJALNOG RADA, STANOVANJA, RADNE TI'RAPIJE I DNEVNOG CENTRA ZA,2OI9. G.

U Odjel socijalnos rada, slanovanja, radne leraprjc i Dnevnog ccntra je novim Pravilrikom o unulaflrjem ustroju isistemalizaciji poslova Dolna kojije donesen l8.06.2019 godinc. zmrjeqen.ie ustro.l po vrsti poslova i prebaacno.ie s drugih odicla nckoliko radnika: 5 pralja. 2 fiziotcrapeutkiDie i I stambcna scstra. uz postojeae 3 sociialnc radnice. I radnog tcrapeuta i I Incdicinske sestrc u DrrevDorrr

Usluge socijalnog rada. psihosocijalne rehabilitacije, radnih aktivnosti i organizirrrrla slobodDog vremena te rada u Dncvno,n centru u 2019. godini obavliale su tri socijalne mdnice..jedan radni(struani) tcrapcui,jedDa rnedicinska scstla u Dnevnoln cc|tru ijedan vozaa Dnevnog ccnlra. Rad u Odjclu sc provodio kroz neposrcdni rad s korisnicima iosobama na listi aekaria i drugirn osobama zaiiteresiranim za snjeataj u okviru aega su sociialni radnici davali irrlbnnacije o snrjeitaju, zaprimali Zarnolbe osoba zainleresiranih z.t smlestai i potrebnu dokumentaci.iu te o tome

lodili cviderciju. informirali zainteresirane osobe o slaDju Da listi iekarrja. evidentirali promjene vezane 7a zdravstveno stanjc i pronrjene kategorije smicstaia kao i prornjerrc drugih bitDih podaraka. Tokom 2019. godine zaprirnljcno je 380 molbi kojc su ieaavane na Komisijr zr prijerr i otpust korisnika i od degaje I2 zahtjeva odbijeno, a 7a 9 zahticvaje doniiet zakljudak zbog potrebe za dopuDonr dokunieDtacije, tc jc dloje umrlo prijc sravljaija na listu ackanja, dok su ostali pozilivno rijeieni. Na listi dckanja s danom I1.12.2019. se nalazi 2.222 motba.
Na redovnoj listi aktiviranih zahtjeva tfenut|o sc nalazi 84, na prioritetnoj listi se nalazi 88 osoba.

Najdulji boravak korisnika u Domu je od 15.05.1987- godine.
Najstarija korisnica rodena je 26.05.1921. godine, a na smjestaju je od 08.10.2007. godine, a najstariji korisnik roden je I3.10.1924. godine i na smjestaju je od 17.07.2006. godine.
Socijalni radnici organizirali s sastanke Komisije za prijem osoba i otpust korisnika iz Doma jedan put mjesedno, te su o tome vodili potrebnu evidenciju. Tokom 2019. godine odrzano je 12 redovitih Komisija za prijem i otpust korisnika i 14 izvanrednih Komisija.
U 2019. godini odr;anoje 44 zajednidkih sastanaka Terapijske zajednice sa korisnicima.

Tokom godine primljeno je na smjeStaj 42 korisnika, a iz podataka jasno je vidljivo da i dalje mozemo vise korisnika primiti u stambeni dio nego u Odjel gerijatrijsko - zdravstvene njege. Toje iz razloga sto tokom boravka dolazi do pogorsanja zdravstvenog stanja korisnika stambenog dijela Doma itada se momju preseliti u Odjel gerijatrijsko - zdravstvene njege, a u Dom se prima nova osoba u stambeni dio. U ukupnom broju primljenih, po listi prioritera, primljeno je 23 osobe, od dega je 2 osobe primljene temeljem Rjesenja CZSS, 13 prioriteta CZSS, dok su ostali prioriteri Gradskog drustva Crvenog kriZa, korisnici Dnevnog centra i bliski srodnici radnika. U Domuje u 2019. godini umrlo 46 korisnika, dokje dalo otkaz smjeStaja njih petero (5) koji su se vrarili se u svoju obitelj ili u svoju kudu/stan.

Na dan 31.I2.2019. godine u Domu je bilo smjesteno 353 korisnika, prema podacima vidljivo
je daje 232 korisnika u dobi iznad 80 godina.
Tokom 2019. godine obavljena su113 preseljenja korisnikal
. 44 iz stambenog dijela u Od.iel gerijatrijsko-zdravstvene njege
. 17 iz Odjela gerijatrijsko-zdravstvene njege u stambeni dio
. 26 preseljcnja unutar stambenog dijela
. 26 unutar Odjela geriiatrijsko-zdravstvene njege
Socijalne radnice vodile su brigu o novim korisnicima u adaptacijskom periodu prate6i njihovo ponasanje, daju6i im osnovne upute i informacije o funkcioniranju Doma, pruiajudi strudnu
podrsku i pomoa u prilagodbi na novi prostor i nove Zivotne uvjete, poduzimale radnje radi
ostvarivanja njihovih prava, organizirale zaj€dnidke sastanke korisnika, te provodile individualni rad po potrebi korisnika, dlanova obitelji ili njihove srruane procjene.
Kroz rad s obitelji korisnika ili obveznicima njegova uzdriavania sociialne radnice suraalivale
su s alanovima obitelji korisnika ili osobama koie su obveznici njihova uzdrzavanja. Takoaler se suraclivalo s ostalim sluibama u Domu kroz redovite dnevne sastanke s voditeljima odjela na kojima su se razmjenjivale vazne informacije vezane za korisnika i dogovarale potrebne radnje vezane za pomoi u rjesavanju njihovih potreba ili problerna, redovite mjesedne kolegije sa svim voditeljima i strudnim suradnicima, sudjelovanjem u radu Struanog vije6a, individualne razgovore s pojedinim

sluibama vezane za konkretne proble'ne ili potrebe korisnika s ciljem {ihova iesavanja i

unaprea,ivanja odnosa odnosno samog procesa rada.

Vainoje napomenuti da su 25.rujna 2019. podeli radovi Energetskoj obnovi Doma i urealenju
nekih soba teje voditeljica Odjela bila zaduzena za koordinaciju izmealu voditeljice gradilista te Doma

abela br. l. Uktl zamolbi na listi iekania na dan 31.12.2019.
REDOVNA

LISTA UKUPNO

AKTIVIRANI

ZAHTJIVI UKUPNO
M Z

BR-

PAR M 7.

BR,PAR

Stamhenidio 4/9 l20ti 4',76 I687 6 36 l0(5) 52
Odjelgerijatriisko-

zdravstvene niege 125 4r0 535 l 29 3?
UkupDo: 60'1 r6l8 4',76 2 222 9 65 10 81

10

i korisnika Dorna. Korisnici su zbog nnogih radova kao ilo su detnontaze/monlaze proTora u depandansi tc u starom dijelu Doma. strojarskih radova. elcktroinstalacijskih radova. morali preseljavali iz svojih soba u drugc slobodne. plovoditi vrijernc Lr TV sali ili dnevnin horavcirnr ili otiai kuci. ali i soboslikarskih i podopolagaikih radova u sobaira 1e montaie nol,og Danrjeitaja u

Radna t€ralija i organizira jc slobodnog vremena
U 2019. godiniodrzane su |azliiite priledbe iplogramitc cdukacrje za korisnikci
. zadrji aelvl1ak u mjesccu ptoslavc loclenclarra korisnika.
zadnji utorak u mjesecu Komisija za prijem i otpust korisnika,
03.01.2019. Trio Two + One su odrzale koncert klasidne glazbe; Jelena Gedek na flauti,
Maja Magdalenii Barii na klaviru i Katarina Horvat na flauti,
03.0i.2019. u l7 sati dramska skupina iz Petrijanca ,.Ka Te Briga Mi" su uprizorili 2ive jaslice,
. 14.02.2019. Klub za starije osobe Varazdin odriao prigodni program za korisnike Doma
povodom obiljeiavanja Valentinova,
. 05.03.2019. odrzanaje proslava Fasnika uz fasnidku povorku ,
. 08.03.2019. odrZanje prigodni program provodom Mealunarodnog dana iena,
. 13.04.2019. odr;anaje Sveta Misa povodom Uskrsa kojuje predvodio biskup Mrzljak, a
velika Sveta Ispovijedje bila dan ranrje, u petak 12.04.2019.,
. 23.04.2019. u l0 sati odrZanje prigodni program povodom posjete kojuje organizirao
nas osnivad Varaidilska iupanija, u posjetu su nam stigli gosti iz Kine,
. I5.05.2019. odria je prigodniprogram provodom Meclunarodnog dana obitelji,
. 17.05.2019. prisustvovanje Danima otvorenih vrata EU projekata Varazdinske Zupanrje,
.24.05.20lg.sudjelovanjenaregionalnomsastankuMinistarstvazademografiju,obitelj, mlade i socijalnu politiku,
. l'7 .06.2019.lzlet za korisnike Doma- Podravina Klostar Podravski_ Durdevac i
Durdevadkipeski,
. 18.06.2019. odrzanje Skup radnika,
. 27.06.2019. odr1anje prigodni program kojeg su osnislili Evergreen 54+ iz Novog
Marofa,
. 10.07.2019. odrzanje Izbor za
'rajljepsi

balkon i zahvale Eko grupi,
. 27.09.2019. Sportski susreti korisnika i radniLa Doma povodom Medunarodnog dana

'tariiih o$ba u aovieae ne liuli.e. Belol. Snaps. Kugtanje. Pikado iSal'.
. 01.10.2019. odrianje program povodom Mealunarodnog dana starijih osoba,
. 18.10.2019. posjeta uienika 4 razreda 5.OS Varazdin,
. 18.10.2019. posjeta mladezi HDZ-a,
. 23.10.2019. odrzanoje Strudno vijeie,
.08.ll.20lg.upetakui5,00satiodrzanjeprigodniprogrampovodomceremonrje
krsterrja mosta, Martinje,
. l8.ll.20lg.uponedjeljaknasikorisnicikojisuaktivnialanovisportskihsusretasa osvojenirn prvim mjestima, dlanovi eko grupe kao i drugih grupa bili na cjelodnevnom izletu u toplicama Sveti Martin i nakon toga na ruaku u Gornjoj Dubravi u restoranu ,,Kod
Jelene".

. 28.11.2019. odrzanaje glazbeno pjesnidka veder u l7 sati pod nazivom Put emocija koje
je organizator Ritam misli,
. 02.,03., 16. i31.12.2019. iDventure u Domu,
r 05. i 06. 12.2019. socijalne radnice Stefidar i Versii prisuswovale Edukal-u, 5-edukativnoj konferenciji o Alzheimerovoj bolesti s meelunarodnim sudjelovanjem,
. 20.12.2019. velika Sveta Ispovijed s podetkom u 14 h u Domu, obilazili OGZNJ
. 2 l. I 2.2019. Sveta Misa pod vodstvom novog biskupa Boie Radosa,
. 19.12.2019. svedano obiljeiavanje 40. obljetDice rada i postojanja Doma,
r od I9.12. do 21.12.2019. izlozba rudnih radova korisnika, radnika i prijatelja Doma,
. 28j22019. odrilnje koncert Zenske klape Lucerna i tamburaikog sastava Biseri,

1l

. 30.12.2019. I spraiaj Stare godine sa korisnicima Doma u restoranu Doma,
. 3 1.12.2019. tmdicionalni dolazak Motomrazeva i druienje s korisnicima.

U sklopu radne terapije u 2019. godini odrZavale su se sljede6e aktivnosti:

Red.

broi Grupe / aktivnosti Broj korisnika uldjuicn

u aktivnosli (iz Doma)
l Jutamla lielovie:ba 25-30

itala6ka grupa OCZNJ B 10-15 (talilcl,N grul..r,r(,7N.1 \ l0-15
1. Cilalaika srupa Stambeni dio 5 -t0
5. Grupa dosledania Stambeni dio 5 -r0
6. DruStverre iqre l0-15

,7, Pikado ikuglanie 10-t5
8. Liko!no - kreativna racliorica 5-10
9. Prikazivanie filmova t0 -15
I(), I-ko erupa 10-15
II Pjevaikl zbor t5-20
12. Litcrama grupa 2-5

[. Knii.Znica 40 -50
14. Muzikotelapiia 5 10
I5, Kulturno zabavne aktivnosti 50 - t?0

16. Jeclnodnevri izlcti 25 .15

U cilju pobolj5anja kvalitete pruZene usluge prema korisniku u svom radu socijalne radnice,
radni (strudni) tempeut, suraelivali su s institucijama iz sustava socijalne skrbi kao i zdravstvene zastite. Radi primjera dobre prakse, suradivali smo s ostalim domovima socijalne skrbi, s osnovnim i srednjim ikolama, fakultetima, udrugama.
Socijalni radnici suradivali su s lokalnom zajednicom u smislu aktivnog sudjelovanja u radu raznih
udruga i institucija znaaajnih za razvoj socijalrrih usluga osobama starije Zivorne dobi, kao i
angazmanom u realizaciji manifestacija koje organizira lokalna zajednica.
S ciljem poboljsanja strudnog rada, socijalni radnici i medicinska sestra, pratili su strudnu Iiteraturu i zakonsku regulativu-
Prisustvovali su slijedeiim edukacijama:
. Redovito prisustvovanje sastancima Upravnog odbora Udruge socijalnih radnika Varazdinske iupanije
. sudjelovanje na V regionalnom simpoztu socijalnih radnika u Vara2dinu,
. 24.05.2019. sudjelovanje na regionalnom sastanku MiDistarstva za demograf!u, obiteli, mlade
i socijalnu poliliku,

. 05. i06. 12.2019. prisustvovanje Edukal-u,5. edukativnoj konferenciji o Alzheimerovoj
bole+i . medunarodnim sudjelovanjem.
. redovito prisustvovanje predavanjima za medicinske sestre i fizioterapeute za bodovanje,
r 15.10.2019. u l3 sati Izvanredna skupstina Udruge socijalnih radnika VaraZdinske iupanije za sva tijela Udruge i predsjednice kojimaje istekao mandat.

Dnevni centar: od osnivanja do 31.12.2019., krcz Dnevni centar za starije osobeje proslo sto trideset i pet (135) korisnika.
U toku 2019. godine, zakljudno sa 31.12.2019. usluge Dnevnog ce tra koristiloje uz Sest (6)
korisnika iz prijasnjih godina, novih jedanaest (ll) korisnika. Tokom 2019. godine jedna (l) korisnica je preminula, detiri (4) korisnice su bile kradi period u Dnevnom centru te dale otkaz zbog odlaska u bolnicu (promjene zdravswenog stanja) ili povratka u vlastitu obitelj, dokjejedan (1) korisnik odselio u drugi Dom, a dvoje korisnikaje uselilo u Dom na trajni smjestaj.
Na dan 31.12.2019. usluge Dnevnog centra koristilojejedanaest (I I) aktivnih korisnika.

t2

Ti.jekorn godine u l]nevnom ccnh'u smo pruzali slijedeae usltlgc: uslugu poludncvDog smjestaja i prehrane, prijevoz od kuie u dnevui ccnlar ipovratak kuti. bolavak do l5 sati: dva obroka. nledLrobrok za iuinc i1i ieterne bolesnike, rncdicinsku iopiu nicgu, ushrgu socijalnog rada i organiziranu radnu terapiju i slobod|o vriierrre.
U radu s korisuicima Dnevnog cenlla u 2019. god. sudjelovalaicdna rredicinska scslra kojaje
sa njima mdila puno radno r'rijenre imdni tcrapeut l)ona, le tri socijalne radllicc Donra koji su svakodncvno dolazili na radnu terapiju iorganiTaciju slobodnog rrcmena u DC. tc sc vodila potrebna dokLnnentaciia u DC. Na Ugovor o djelu 7a D(l radilajc i osoba Taduzena za rr.iihov prijevoz od kuae do DC i obratno ili pak ra prijcvoz na liiednitke preSledc. Po potfebi su sc u rad Dnevnog ccntra ukljuiivali iostali strudni radnici Dolna za stanje iDemoine osobe. Znaaajan dio svoieg bonvka u Dnevnom centru korisnici provodc organizirano kroz pr-oces radne terapije iorgani/acije slobodnog

IZV.IESCE O RADU ODJEI,A G!]IiI.IATRIJSKO-ZDIIAVSTVENI' N.IE,GE I BRIGO O ZDRAVL.II.J I OGZN.I I DEMENCIJE ZA 20I9.G.

U lijcku 2019. godinc kapacitet Doma ostaojc na raTini :160 leiaja, od dcga na Odjelu gcriiatriisko-zdravstvene njege 158 lcZaia. Korisnicirna stanbcrrog djcla Doma samim dolaskom rr lislrnovu utvralcnajc potrcba za osiguraniern primjerene gcrijatrijske Tdra'rslvcnc njcge i ukljuiivanic u tretman medicinskog osoblja, teje evidentia potreba 7a povetanjen kapaciteta na OCZNJ.
Svi korisnici Doma kategorizirani su prema bilnirn irdikatoriDa za primlcrru programa zdravstvenih mjera i postupaka u aeliri stupnia gerijatrijske zdravstvcnc njege sa svon prateaom seslrinskom dokumeDtacijom. Sliiedon navcdcnog vidljivo je da.jc liickorn 2019. god. visc od 70% korisnika Dona bilo u tretrnanu medicinskoll osoblja, ncovisno o vrsti sm.jeSlaja.

Na OGZNJ Lr tiicku 2019- Eiodine sukladnu Pravilriku o scstrinskoj dokunlentaciji gerijatrijske zdravslvene iicga (NN I2l/01. ll7108) vodila sc sva propisana cvidercija koja izmcdu ostaloga iobuhvaca e!idenciju hospitaliziranih korisnika, spcciialistidkih preglcda iplatrrji, eviclenciju laboralorijskih prct|aga iostalih gerijahiiskih igerortoloSkih postupaka za gcrijahijske korisnikc koji su bili brojni u tijeku godine.
Kroz godinu kontinuirano se podtlzimale prevenli,rDa izdravstvena zailita za oddavanje firnkcionalne sposobnosli korisnika starije ii!o1Ire dobi. Prcventivna zdravstvcna Taitita u Domu obuhvadalaje fizikahru lerapiju u skladu sa m€dicinskin dijagnoTama i rekrcacijske vje;be kojtr su provodili fiziolcrapcuti. Kontinuirano su se provodilc grupne i individtralnc edukacije za korisnike i alanove obitelji vezano uz h;perlenziju, diiabetes. inkontiiencijtr, prevencrju raznih akutnih bolesli,le se suraalivalo sc sa Zavodom Tajavrm zdra!stvo kod plocjepljivanja i prcvcnciie gripe i Pnerrrnorije tJ svakodnevnon pru.Zaniu zdravsfvene zaslile u svrhu unapreden-la zdravlja, oau'!ania flrnkcionalne sposobnosti iaktivnog zdravog starenja, uz suradnlu izmerlLr svih sluibi Dorna, suraalivalo sc i sa lijcinikorn obiteljske nredicirc. HMP Vara:dinskc 2upanije, Optom bolniconr Vara;din, Centrom za gerontologiju Republike HNalskc idrugim ustanovana. U tretman lijedenja korisnika ukljuien je specijalisla psihiiatra kojise pokazao kao biran fakto u spccifldnim potrebaDra korisnika starijc zivotnc dobi.

'linr za konlrolu bolnidkih infekcija svakodncvno je pratio i nadzirao mjere spredavarrja, sLrzbijarla i kontrole infekcija povcTanih sa zdravslvcnom skrbi. OsiSurana jc soba za izolaciiu korisnika oboljelih od prenosivih bolniakih inlekcija sa svoln medicinskorl oprernom, kako bi zadovoljili protokol postuparrje za takve pacijente i osigtrrali im najbolju zdraYstvenu skrb. Svi zdravstveni dielatnici i zaposlcnici provodili su mjere za spredavarrje isuzbilanic inlikcija povezanih sa zdravstvenom skrbi uvicton i nadinom utvrclenin Pmvilnikon o uvielilna i naainu obavlialrja nr.icrazaspreaavanjeisuzbijanjebolnidkihinlckcija(NN85/2012i129/2013). I'lanirana jc i odradeDa edukacrja 7a sve radnike t-lstaDove iz podruala irrtrahospitalnih irlekciia, kako bi se obnovilo steteno
alanjc i usvojile nove srnjerrice u radu istih. Codiinji iz\,.jeilr! za Proilu godiDu led je poslan u
refercntii ccnlar za spredavanje i suzbijanie infekciia.
Zdravslvena njega obuhvaialajc slruano planilanje. provoderrje Iriera i poslupaka ternelinih
na individualnom pristupu p|ema srakon korisniku. dokumentirarlu i cvaluaciji gelijatrijsko-zdravstvcne njege i provodenju lijetniikih upula.

13

KN za laborAl(nijske prctmge. !adila se na Odiclu od strane lrcdicinskih sestara/tchniiara i ,foditeljicc odjcla iprosljedivala Lr laborat(nij Doma zdravlja Varaidinskc Zupanije iOB Varazdirr (medicinsko-biokcmijski laboratorij- 1296 uzoraka kr.vi i na transfuzijsku mediciru-523 uzorka krvi). AntikoagulaDtnu tcrapiju la O(;ZNJ uzinralo je 6 korisnika (146 uzoraka krvi za rransluzijsku medicinu), na slambenon dijelu 12 korisnika uTirralo.ic antikoagulartDu tcrapiju (377 uzoraka krvi). l-lzorci za mikrobioloike pretragc (urin. slolica. bris- 56) uzcti su rakorler na Odjelu iprosljedivani u nikrobiobski laboratorij Zavoda za javno zdravslro Vara:dinske iuparijc.
Tijekom godinc korisnici su obar'ili 329 prcglcda li.jeinika specijalistc (hemalologa, urologa, kiruga. okuliste. kardiologa. arestezio loga.. . .), 71 mcdicinsko di.jagnostiiki postupak, aplicirano je bilo 90 muskularnih irrjekcija, 1,1 065 supkutanih irrjckciia, 60 irfuzijskih otopina i 130 korisnika uzimaloje prcporuicnu antibiolsku lerapiju pod nadzorcm mediciDskih sestara.
Na OGZNJ zbrinja,rali smo korisnikc koii su imali kroDiina o5tc6cnja rkiva gd.je je narusen pxrces cijeljcnja (porenreteDa venska cirkulaci.ja, dekubitalnih ulkusa) iakurrra osleaenJr (operati\ni zaltr-ti. oBr.h,'rrrre. n.sle\olilc. r1,,(l<rur.r..
Korisnicima je tijekom godire pru:eno 9071 fiTiotcrapiiskih poslupaka. Rekreaciiskc akrivnosri s korisnicima provodile su se petkom (vise6a kuglana i pikado).

IZVJESCE O RADU ODJELA RAdUNOVODSTVENIH I OPCIH POSLOVA ZA 2019. G.

U Odjelu radunovodstvenih i opiih poslova podetkom godine izratlen je Financijski plan sukladno Odluci o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za decentralizirano financiranje domova za starije i nemoane osobe u 2019. godini. Temeljem Financijskog plana za 2019. godinu izradenje i Plan nabave za 2019. godinu.

Isto tako, izraden je Prijedlog financijskog plana za trogodisnje razdoblje (2020. - 2022.) u kojem su osim dosadasnjih prihoda i primitaka, odnosno rashoda i izdataka (dec€ntralizirana sredstva, prihodi za posebne namjene i vlastiti prihodi ustanove), prikazana i sredstva dobivena od EU, sredstva dobivena od Fonda za sufinanciranjc provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini te nam_jenski primici od zaduzivanja (HBOR - kredit).
Prema evide[cijama radnog vremena koje su predava!]e od strane voditelja pojedinih odjela
radio se obraiun pla6a te su radnicima pla6e isplaiene do desetog u mjesecu prema raspolozivim prihodima. Radnicima koji su ostvarili pravo isplaiene su jubilame nagrade, otpremnine, naknade za duze bolovanje te pomoi u sludaju smrti uZeg dlana obitelji. Svim radnicima ispla6en je regres i
boZiinica.

Obrasci vezani za plaiu predani su u propisanom roku Uredu za statistiku i Poreznoj upravi, a bolovanja iznad 42 daDa redovno su obradunata i ptedana HZZO u. Putem blagajne redovno su izvrsene uplate i isplate temeljem kojih se zatim radi blagajni6ki izvjestaj i likvidatura blagajne. Mjesedno su izraalivane evidencije o broju korisnika te vrsti usluga koje Dom pruza, a temeljem tih evidencija izradivane su lakture za korisnike kojima po Rjesenju Centra za socijalnu skrb troskove smjeStaja djelomidno ili u cijelosti snosi resomo Ministarstvo. Ostali korisnici zaduzivani su temeljem mjesednih obraduDa. Razlike mirovina idzeparac korisnicima ispladivani su u ugovorenom roku, a po dozna6enim sredstvima iz M;nistarstva. Zaduzenja korisnika knjizena su prema izvjescima socijalnih radnika i voditelja Odjela tehnidko - pomoinih poslova te ostalim dokumentima kojima se korisnici zaduZuju. Korisnicima i obvealicima pladanja koji nisu platili viSe od tri opskrbnine poslane su opomene, a oni korisnici koji su imali ve6a dugovanja predani su na utuzenje.
Izlazne fakture za najam i ostale usluge fakturirane su i proslijedene do desetog u mjesecu. Ulazne fakture dnevno su likvidirane i knjiZene, a pla6ene su prema rokovima dospijeia i prema raspoloiivim sredstvima. Cijene su kontrolirane prena ponudama iz ugovora.
Kadrovske evidencije redovno su aiurirane, a sve prijave i odjave radnika sa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja obavljaju se elektronidkim putem. Redov;toje raden prijem i otprema poste te turudZbiranje dokumenata.
Evidencija koriSterrja prijevoznih sredstava redovito je obradunata nakon predaje u radunovodstvo iz degaje vidljiva mjese6rra i godiS{a potrosnja goriva za sluzbena vozila.

1,1

Varazdinskoj Zupaniji rnjesednoje dostavljano Izvjea6e o planiranim i ostvarenim prihodima i rashodima te lzvje!6e o ostvareni,n i utrosenim vlastitim prihodima (prihodi od zakupa poslovnog prostora). U program ,,Riznica VaraZdinske Zuparrje" redovno su knjiieni raduni za doznaku od Varazdinske iupanije te su do dvadesetog u mjesecu dostavljani zahtjevi. Sredstva za nabavu nefinancijske imovine ihitnu intervenciju doznadena su prema dospjelim situacijama idostavljenim raiunima,

Kod sastavljanja svih financijskih izvjestaja postivali su se rokovi i naiin predaje utvrdeni Pravilnikom o fi nancijskom izvjestavanju u proradunskom raaunovodstvu.
Krajem godine provedene su inventure koje su usklaalene sa knjigovodstvenim stanjem.

Vezano za provodenje EU projekta ,,Energetska obnova zgrade Doma za stari-ie i nemoine osobe Varazdin, na adres; Zavojna 6, Varaidin" KK.04.2.1 .04.033, imenovani tim za provoalenje projekta pripremao je svu potrebnu dokumentaciju za objavu. Donesena je Odluka o imerlovalrju strudnog povjerenstva za javnu nabavu te.je poslaDa obavijest o prethodnom savjetovanju na EOJN.
Dokumentacija je objavljena 16.05.2019., otvaranje ponuda bilo je 12.06.2019., a strudno
povjerenstvo imaloje rok od 55 dana za donoienje Odluke o odabiru.

Upravno vijeie je na sjednici odrianoj 01.08.2019. donijelo Odluku o odabiru, a izabrana je tvrtka,,Gradis" d.o.o. kao naipovoljniji izvoalad radova. Tijekom kolovoza takoderje odabran i strudni te projektantski nadzor. Ugovor o izvodenju radova sklopljen je 06.09.2019., a 25.09.2019. zapodeli su
rado\ i.

Kako bi se bolje radunovodstveno moglo pratiti ivoditi ulazne fakture (privremene situacrje),
u raaunovodstvenom programu otvorenaje i nova organizacrjska jedinica (300) za EU projekt. Svaka
privremena situacija po primitku dijeli se na tri izvora financiranja (51 Pomo6i EU,52 Fond za regionalni razvoj i 8l HBOR kredit). U dogovoru sa vodite,.jem projekta, po primitku privremenih situacija odmah se Salju ZNS-ovi kako bi Sto prije zahtjevi bili obradeni i kako bi se dobila novdana
sredstva.

IZVJESCE O RADU ODJELA TEHNI'KO-POMOCNIH POSLOV A. ZA,2OI9, G.

Tijekom 2019. godiDe poslovi i radni zadaci izvrseni su u punom obimu od strane radnika zaposlenih u Odjelu.
Nabava prehrambenih artikala odvijala se redovito, uglavnom prema mjesednim narudzbama,

sukladno jelovniku i zahtjevnicama kuhinje. Ekonom-sk,adi3tar koji je zaduien za nabavku i skladiStenje robe, obavljao je poslove nabave, vode6i raduna o svim segmentima, ukliuduju6i distoii prostora i opreme te redovitu provjeru uvjeta u kojima odrealena roba mora biti duvana. Tijekom godine nabavljena je i odredena kolidina sitnog inventara - madraca, stolnjaka i simog potrosnog
materiiala.

Osnovna sredstva u 2019. godini nabavljeDa se prema planu nabave, a odnosila su se na nabavku usisavada za potrebe stambenog dijela, kolica za aisienje, te strojeva i alata za potrebe kuin ih majstora.
Prostor Doma od 10.667,78 m) i okolisa od 12.934,38 mr odrzavati su radnici ovog Odjela u najve6em dijelu, uz pomo6 korisnika Doma. dishaice (14 radnica) su radile prema rasporedu, distile i odrZavale higijenu soba s kupaonicama i balkonima, zajednidke prostorije, hodnike, stubista,
kancelarije, podrumske prostore, skladisia i okoliS Doma.
Na odrzavanju opreme, popravcima strojeva i urealaja, te upravljanju postrojenjem za paru i centralno grijanje radila su 2 kuina majstora koja su educirana iosposobljena za rukovanje kotlovnicom i postrojenjem za proizvod{u pare koja se koristi u praonici rublja.
U njihovom opisu poslova je i suradnia s nadleinim tijelima i ovlastenim subjektima pri obavljanju redovite kontrole, servisima ipopravcima strojeva i urcdaja, periodidnim preg,edima susta\,a grijanja, pare i dimovoda, pregledima skloniSta i vatrogasne opreme te plinskih i elektroinstalacra i uredaja, Sto je u 2019.godini odradeno u zakonskim rokovirna i na zadovoljavaju6i naain.
U 10. mjesecu 2019. godine zapoielo se sa energetskom obnovom obiekta, najprije sa
Depandansom. Izvrsena je demontaza stare stolaije i postava nove stolarrje u svim prostorima te komplet,ra sanacija krovista i radovi na fasadi objekta koji joi uvijek traju. Uz to vrseni su strojarski i

l5

clcktroinstalaciiski radovi na posravi klima uredaia i clekfianih insta]acija kao i radovi na novoj kotlovnici Dcpandanse. Korisnici su stalno ulozora\a i n. t,) da \c c ki<iu prostorom uz objekt Depandanse kako ne bi dolazilo do povreda ili bilo kakvih nczgoda iako je izvoalad postavio adekvahu ogradu i upozorenia.
U starom dijelu na I katu C objekta u l9 soba. izvrienaje zaDrjena starog nanjeslaja novim
zbog dormjalosti postoieacg. a prenra financijskim nloguinoslima za tu svrhu. Vciinaje soba (njih 50) obojanoje i izvrsena Tarnjena starog parketa kvalitchrim lanriiaton. Nal ill katu C objekta izvrScna je sanacija Lr dcsetak starih kupaonica koje su procurilevalc zbog starosti.
Redovito sc obavljala dezinsekcija ideraliracija Donra i Dcpandanse od strane ovlastcnih poduzeaa i prcvodio se rad prema pra\,ilinra HACCP a.

Kako je Odjel tehDiiko-ponmaDih poslova vclik i obuhvaaa raznovrsne poslove i zadatke, izvrSenje plana jc bilo zahljevno, jer porcd rcdovitih poslo\,a, encrgcrska obnova tra;ila je joi dodatne zadatke iposlove svih radnika od.jela, kojisu nraksimalno biliangaiirani iradiliprekovremeno. Intcgriranim radorn, savjctima i edukacijarna, suradrjonr i koordinacijorn voditelja odjela sa ostalim vodileljima i ravnateljicon LJstanove. posao se obavljao u skladu s pravilina, na vrijeme i todno. Svi radnici upoznati su s zakonskirr propisirna i pravilnin postupanjem sa srcdstvinla za rad,. rcdovilo su vrieni zdravstvcui i snnitarni pregledi prcrna Pravilniku o naainu obavljanja zdravstvenih pregleda osoba pod zdravst!enim nadTorom tc su im osiguraDa 7a!titna srcdstva za sigurno obavlianic
poslova i zadataka. Radna obuaa nabavljena je u 2019. godirri prema planiranim sredslvima i
isporLraena radnicinla.

IZVJESCE O RADU ODJELA PREHRANE I POSLUZIVAN JAZA2olg, G.

Na odjelu za pripremu i posluZivanje, tijekom 2019. godine, pripremala su se svakodnevno tri standardna obroka: doruaak, ruaak, veaera.

Na preporuku lijednika i u suradnji s odjelnim sestrama u Domu, Dabavljala se ipripremala hrana prilagoalena korisnicima koji imaju odredene zdravstvene probleme ili im je preporudena neka vrste dijcta.
Narodito se vodila briga o tome da llrana za nase korisnik€ bude pripremljena prema normativima i da zadovoljava njihove svakodnevne potrebe paze6i pri tome da pored mesa i mesnih preraalevina, budu zastupljene i sve ostale vrste namirnica, a posebno one koje se prema godiinjem dobu mogu nabaviti svjeze ili ih ima samo u odredenom dijelu godine. Svakog mjeseca, prilikom sastavljanja jelovnika, pozivali smo korisnike i zajedno s njima, kreirali jelovnik. Uvijek smo rado slusali njihove prijedloge, misljenja isugestije, uvazavali pojedine ielje i pokusali ih uvrstiti u jelovnik, a posebno smo obra6ali pozornost na eventualne kritike i nastojali da korisnici budu zadovoljni kolidinom i kvalitetom hrane.
Redovito se na sastancima terapijske zajednice, ditaojelovnik za protekli tjedan, analizirala se
vrsta i kvaliteta svakog obroka posebno i tako su se jos jednom mogle izraziti primjedbe, kritike ili pohvale za neke namimice ili gotove obroke.
Svakodnevno se vrSilo pranje i dezinfekcija prostorija za prijem, pripremu itermidku obradu namirnica te izdavanje gotovih obroka kao i pranje i dezinfekcija suda i pribora za jelo kojim se sluze korisnici Doma. Pazilo se da u blagovaonici stolovi, stolnjaci, podovi kao i okoliS budu uredni i disti. Sva di56enja i dezinfekcije vrsila su se prema uputama HACCAP sustava.
Djelatnici odjela za pripremu iposluZivanje, brinu o osobnoj higijeni, koriste predvidenu
radnu odje6u i obu6u te redovito obavljaju sanitame preglede. Predstavnici Zavoda zajavno zdravstvo, kontrolirali su iistoiu ruku, suala, pibora, radnih povrSina i strojeva !r kuhinji te uzimali uzorke hrane i svi nalazi su bili uredni.

Osim svakodnevnih, redovitih priprema obrcka ko snicima Doma, ukljuaujemo se u obiljeiavanje blagdana i ostalih tradicijskih dogailanja kroz godinu i pripremamo prigodne menije. Djelatnici su redovito obavljali sistematske preglede. Zavod za javno zdravstvo uzimao je uzorke hrane te su svi bi)i zadovoljavaju6e kvalitete, kao i distoia su(la, pribora, uredaja i ostalog u
kuhinji i restoranu. lzvrsen je pregled vodenja evidencija prema HACCP sustavu od strane
Zupanijskog sanitamog inspektora.
t6

v OCJENA OSTVARENJA SVRHE OSNMNJA I POSTO.IANJA tJSTANOVI,I

Dom je u potpunosti oslvario svoiu svrhu postojanja. pruzariem uslugc skrbi izvan vlastite obitelji starijirn i ncmoinin osobama kao i dodatnim usluganra.

U okviru smicstaja pruicnc su usluge: stano,ranja i prehranc. briga o zdravlju, njcga, odfavanic osobnc higijcnc ipomodi pri obavljanju svakodnevnih aktivnosli. uslugc sociialnog rada. psihosociialDe rehabilitacije, mduih aktivnosli. organi,/irada slobodnog vremena. fratrUe. organiziranog prijevoza i sav jetodavnog rada.
Prirnije6eno.ic da sve viSe postoii rraj\'eai interes za realizaciiLr snieitaja u treruiku kada korisnici nisu u moguanostisaDrostalno brinutio s!o.iin osnovninr ljudskim potrebanra, odnosno kada im.lc polrctran snriesta na Odjcl gcrijalrijsko Tdravstvcne njege te je nerealno oackivati nrogucnost rcaliTacijc brTog slnicstaja. ItaTlog.ic i Sio na predDreinom Odjelu kmtinuirano zbrinjatarno korisDike stambcnog dijcla Doma kada dodu u fazu pogolSanja. dakle one kuji su \'ci sm.jcsteni u D.mI,
tl narednom razdoblju. objediniavan.jcn socijalno zdravstvene skrbi. Procicrrii\.rr,jenr l
individualnonr prislupu svakon korisniku uslLrga, ovisno o njego!inr psihollziakim sposobDostima i interesima. kultlrrnonr nasljedu i sklonostirra. svakorrr korisniku rastqiat iemo dali noguinosl odabira aktivnosli po vlaslitonr izbonr.

Sustavno populariziranm smjeilai Lr Dncvni centar. kako bi izbicgli preranu institucionaliTaciiu i ito duie Tadr;ali osobu starije zi,rolne dobi u svorn donru. I'romocija aklivnog i zdravog slarcnia idaljc ic biti cill naic Ustanove. Tako slno u DDelDonr cent! tijckorr 2019. godine imali punu popunjenost i listu tekania. Sve to kroz nmogobrojne aktivnosti kojc provodino 7a vanjske korisnike putem Dnevnog centm i Kluba za slari.je osobe. Postignuta raTina kralilele rada rt Domu, unarod oteTavqjuaim f-aktor;rna je veoma dobra.
Praleii pronrjene psihidkog zdravlja olganizirali srno inastavili sa prcgledom lije6Dika spcciialiste psihijarra za korisnike Doma. U Donu su smicsteni i korisnici koji bolLtjtt od Alzheimerove i drugih dcmcncija ic smo se bavili raniln olkrivanlc,n i Tastitom zdravlja kroz interdisciplinamu gerontolosku zd|avstvenu njegu. Kako joi ncrnarno Odsjek za Alzheimcr. a morali smo zbriijavati lakve korisnikc. radnici Doma uz velike naporc ipostoicie kadrovske normalive nastoje korisnicima pruiiti ito kvaliletiiiu uslugu. u7 ionako velika odekivania korisnika i rrjihorih
srodnika.

Kadrovske gerontoloskc nolmc struanih socijalnih izdravstvcrih djclatnika u domovinra za

starle kqe sLr propisane. nedostalnc su i Dcprinrjerene po novonaslalin utvrdenim zdravstvenim potrebama i fuDkcionalnoj onesposobljenosli gerijatriiskog bolesnika. No, u Ustanovi sc trudimo radili naibolic ito moiemo. u svrhu zadovoljavaDja aktualnih zdravslvenih i drugih polrcba nasih korisrika.

VI OC.IENA POTREBE IZM.IENE PLANA/ PROCRAMA RADA I FINANCI.ISKOG
PLANA

Kod izlade Prijedloga l'inanciiskog plana za 2019. god. upu6cnog reso roln Minislarstvu, sukladno rrjihovirr sulemicama i Odluci Vlade o rninimalnim slandardirna za decenlralizirauo financiranje dornova u 2019. god., nisnro mogli poveaavati ukupan l"inarrcijski plan za rcdovno poslovanje. Nakuadno srno dodatnim angaznlanonr uz porrot Ostivada uveaali isti za dodalnih
milijuD kuna za dodatna ulagarja na ncfirancijskoj irnovini kola nanr je dodiiclilo rcsorno
Miristarstvo. Isto tako, ir.iekonr godinc ostvarili \mo !eae vlastile prihode od planilanih Lrnatod manjoj popurricnosti od rujna do kraja godine (a zbog 1n-o!edbe energetske obnovc).
Projekr Energetske obnove Dorna u ukLrpnoj prccijedenoj vriicd|osli od 28.012.538.38 kn. a nakon prcvcdcnih.iavrrih natjeiaja u konatnorr izrosu od 11.370.000,00 kn. Gradevinski radovi su Tepodeli u rujnu 2019. god.. a kornpletii projekt trcba zavrsiti do.11.01t.2020. god. Projekl ac sc ostvariii puten bespovritlrih srcdslva Eli fbrdova i to pulen Ministarstva graditcljsl\a i lrrocrornoc

17

uredenja 14.664.281,61 kn iputcm MinislarstvzL regionalDog razvo.ja i lorrdova EtJ 7.152.018,56 kn, a preostali dio Don ie osigurati vlastitim srcdstlinra putem kreditDog zaduZcnja kod HBOR-a.
Iz gore izntelog. vidljivo je da je projckl energerske obnove takodcr uveiao ukupno financijsko poslovarrje Doma, iako su planirana sredstva za redovno poslovanje oslala na istoj razini Lrnatoa uveianiu troikova. a narodito cncrgenaln.
[J narednom razdob]ju nakon provedcnc crcrgelske obDove, biti ie potrcbno uveianje Financijskog plana 7a redovno poslovanje. kao i dodatnih ulagaqja u nclinancijsku inrcvinu. a zbog potrebDih sarraciia inteijera (podne i zidne oblogc. rckonslrukcija i sanacija preostalih kupaona, le nabava Dovog namjeitaia u stambenom dijelu stare zgrade Doma). Sve loje potrebno radi dotrajalosti i boljih uvjeta stanovanja u UslaDovi, a ito 6e ujcdno uz energetsku obnovu doprinileti podizanju kvalilete usluge Donra.

Povciarrje financijskog plana u nekorr budurien razdoblju jc potrebno i zbog novih zapoiljavanja od srrudnih do ostalih radnika. Lrkoliko :elimo of()l1niti Odsjek za oboljele od Alzhcinrera u sklopu Odjcla gerijatri.jsko-zdravstvene ojeg(r i dcmcncije. Iako to u ovom trenutku nijc prioritet Tbog prijc navedenog projekta, potreba za takvu vrstu sDrjeitaja itakvi korisnici su sre uaeslaliji, stoga to nikako ne bi trcbalo zanemariti. Povccanje se moze u maDjem segmentu postiii i veaim ulaganjem sredstava u Dom od slrane resornog Ministarstva, Osnivada ipodizanjenr oijena ushrga.

VII OdITOVANJE TIJELA USTANOVE _ UPRAVNO VIJECE

Upravno vijeie Doma (u daljnjem tekstu: UV), redovito se sastajalo sukladno Poslovniku o
svom radu, te pratilo i analiziralo uspjelnost rada, urednost poslovanja i rukovodenja Domom. U 2019.

god. UV je odrialo (13) trinaest sjednica na kojima je rjesavalo problemska pitanja, pitanja
financijske naravi, Plana i programa rada, te ostalo. Svojim angazmanom i radom te raspravama na sjednicama, dlanovi UV-a su donosili odluke prihvatljive za korisnike Doma, radnike Doma i Osnivada, a sve u skladu sa pozitivnim z^konskim propisima i smjernicama resomog Ministarstva.

Dom je u 2019. god. svoju djelatnost zbrinjavanja korisnika starije Zivotne dobi kroz sve odjele i segmente rada, uz punu popunjenost uspjesno obavljao, o demu govori i Iista dekanja sa 2 222 potencijalnih kandidata na dan 31.12.2019. god.(od dega preko 535 za OGZNJ).
Ljudi Zele smjestaj bas u Zupanijskom Domu, ne sam zbog cijene kojaje ovdje najniza lec i
jer imaju i najvise povjerenja u nas Dom, odnosno nadin rada i osoblje iako smo nakon dugo godina u rujnu 2018. god. podigli cijene u prosjeku od 7 do l3 o% ovisno o vrsti smjeStaja. To_je povjerenje koje treba graditi idalje, daljnjem unaprijedenijem kvalitete rada sa korisnicima.
Projekt Errergetske obnove i ulaganja u Dom Sto 6e poboljsati ikvalitetu smjestaja i iivota korisnika u Domu i rada radnika, ali i dati novu i veiu vrijednost Ustanove kao gradevine. Visegodilnje planiranje otvaranja Odsjeka za Alzheimer unutar OGZNJ, nije niti prethodne godine bilo mogude realizirati.
Uz ulaganja u Dom za energetsku obnovu, tijekom 2019. god. povecana su za 1 milion kuna i ulaganja u nefinancijsku imovinu, odnosno uredenje pedesetak soba stare zgrade stambenog dijela u kojima su obnovljene zidne i podne obloge, te u potpunosti rekonstruirano i sanirano deset kupaona. Sredstva za osnovne potrebe iobveze prema korisnicima i radnicima Doma, redovno su se
osiguravala.

lakoje unaprijed bilo jasno da zbog financijskih okvira koji su nam zadani, neiemo moii godinu zavrsiti u plusu, a obzirom na uve6anu cijenu plina za 40% unato6 provedenoj javnoj nabavi, manjak je manji nego se odekivalo. Ustanova je zavrsila godinu sa 96.000,00 kn manjka unatod planskom i Stedljivom poslovanju, a uz gore navedeno i zbog ve6e potrosnje energenata vezanih uz energetsku obnovu.
UV slijedom svog rada i praienja, te cjelokupnog IzvjeSda, pozitivno ocj€njuje rad Doma u osnovnoj djelatnosti u radu sa korisnic;ma tim vise Sto je uz redovan rad, dodatno uredenje pedesetak soba Doma i energetska obnova kojaje zapoaela u rujnu otezala njihov rad uz dodatni angaiman.

18

VIII PRIJEDLOG BUDUCIH AKTIVNOSTI

Nakon zavrsetka energetske obnove zgrade Doma preko EU fondova aijiie postupak u tijeku,
sa zapodetim radovima 20.09.2019.god. a koji 6e se zavr5iti zakljudno do kraja kolovoza 2020.god., preostaje namjos unutamje uredenje Doma kako bismo postigli veiu kvalitet stanovanja iZivota za
na5e korisnike.

I nadalje iemo razvijati izvaninstitucio[alne oblike skrbi kroz Klub za starije osobe i Dnevni centar za dnevno zbrinjavanje starijih osoba koji od 2019. god. bilje;i punn popunjenost.
Dom je stoga tijekom 20l9.god. izradio i prijavio novi Projekt za Gerontoloski centar vezan
za izvaniDstitucionalni oblik skrbi za starrje osobe u sklopu projektu Europskog londa za unaprjedivanje infrastrukture za prtlanje socijalnih usluga u zajednici kao podrska procesu de institucionalizacije, a pod nazivom ,,Dnevni boravak". Dom bi tako nastavio svoju prosirenu ponudu
cjelokupnih usluga kroz osDivanje Gerontolo5kog centra. Projekt je vrijedan 15 miliona kuna i u
potpunosti se financira bespovratnim sredstvima Europske unrje.
U predstoje6em razdoblju, uDatod malom broju radnika idalje ierno raditi na podizartju kvalitete cjelokupnih usluga vezanih za usluge zdravstvene njege i skrbi. Posebno iemo voditi brigu o psihiikom stanju svakog korisnika, ^ vezano rz stariju dob kao sto su depresilni poremeiaji, anksiozni poremeiaji, opadanje kognitivnih funkcija i dementni poremeaaji. Osamljenost, otudenost, nezadovoljstvo dolaskom u mirovinu i u Dom, gubitak partnera, odlazak djece, smanjena potreba i motivacija, sve su moguii uzroci pojave depresivnih stanja kod na5ih korisnika.
Otvaranje Odsjeka za oboljele od Alzheimerove bolesti idrugih demencija pri OGZNJ i Odsjeka za palijativnu skrb biti ie i nadalje nas imperativ u buduien razdoblju. Zbog novih korisnika
diji smjeStaj ne mozemo realizirati zbog tih prisutnih poremeaaja, joi veii problem je sustavno
zbrirrjavanje nasih korisnika usluga Doma, koji nakon nekog vremena dodu u takvu fazu bolesti. Sve to pak je vezano uz veia financijska sredstva za Sto nam treba pomoi resornog Ministarstva i
Osnivada.

I nadalje je bitno raditi na motiviranosti radnika, na medusobno sto boljim odnosima, komunikaciji i konstantnom educiranju. Bolja kvaliteta Zivota korisnika, postiii 6e se i Energetskom obnovom zgrade Doma kao i daljnjin ulutarrrjim uredenjem. No unatod svemu, ljudski faktor, odnosno angazman, stav i ponaianje radnika prema svakom korisniku usluge Doma je presudan i
ogledalo svake institucije.

Prilozi:

l.Tabele 1. 9.

l9

Ravrateljica Doma:
mag.soc.rada

id.1